

# INZET PEDAGOGISCH BELEIDSMEDEWERKER/COACH

Versie december, 2023  
Ingangsdatum 1 januari 2024

## ALGEMEEN

### *Wet – en regelgeving IKK*

Elke kinderopvangondernemer zet één of meerdere pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches in die elke pedagogisch medewerker coaching bieden en die zich bezighouden met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid.

### *De pedagogisch beleidsmedewerker/coach en de BKR*

- De pedagogisch beleidsmedewerker/coach mag meetellen in de BKR wanneer deze als meewerkend coach op de groep staat. Dit geldt uitsluitend voor de tijd dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkzaamheden verricht als pedagogisch medewerker, dat wil zeggen het verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. De coaching uit zich dan, bijvoorbeeld, door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg tijdens de werkzaamheden.
- De pedagogisch beleidsmedewerker/coach telt niet mee voor de BKR als hij of zij op de groep aanwezig is en coacht vanuit bijvoorbeeld een observerende rol. Dit geldt ook wanneer de coaching buiten de groep plaats vindt. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach telt ook niet mee voor de BKR als hij/zij niet gekwalificeerd is als pedagogisch medewerker.

### *Aantal uur*

- Op 1 januari van elk jaar stelt de kinderopvangondernemer vast, hoeveel uur inzet vereist is voor zowel de beleidsvorming als de coaching. De ondernemer bepaalt wanneer de pedagogisch beleidsmedewerker/coach op de vestigingen ingezet wordt. Elke pedagogisch medewerker krijgt coaching. Dit wordt schriftelijk vastgelegd.
- Het aantal uur minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach op jaarbasis is afhankelijk van het aantal FTE aan pedagogisch medewerkers en het aantal kindercentra, volgens de volgende rekenregel:  
(50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers).
- Het aantal kindercentra is daarmee bepalend voor het minimaal aantal uur dat ingezet wordt op de formulering en invoering van pedagogische beleidsvoornemens. Het aantal FTE pedagogisch medewerkers bepaalt het minimaal aantal uur coaching die de medewerkers bij hun werkzaamheden krijgt.

## *Toelichting*

Indien de pedagogische beleidsontwikkeling of coaching belegd is binnen een andere functie (bijvoorbeeld Locatiemanager of houder), dan is het belangrijk dat schriftelijk is vastgelegd hoeveel uren op jaarbasis binnen die functie zijn bedoeld voor pedagogische beleidsontwikkeling/coaching. Als de uren extern worden ingekocht, dan is het belangrijk dat op schrift staat om hoeveel uren het gaat.

De inzet van een functionaris voor beleidsontwikkeling en coaching is een van de maatregelen uit het Akkoord IKK. De achterliggende gedachte is dat hiermee een kwaliteitsslag gemaakt wordt. Coaching is een goed middel voor kwaliteitsontwikkeling en professionalisering. Het kan de vakkennis, pedagogisch inzicht en het werkplezier van medewerkers aanzienlijk vergroten. Het is van belang om de manier waarop deze maatregel binnen de organisatievorm wordt gegeven schriftelijk vast te leggen, en de achterliggende gedachte hoe dit past in de visie van BSO Fascinatio te benoemen.

## *Situatie BSO Fascinatio november 2023*

Houder Sandra Naber heeft de opleiding “kinderopvangcoach” (Hogeschool Windesheim) in december 2018 met voldoende resultaat afgerond. In 2021 is de opleiding kindercoach met voldoende resultaat afgerond. In 2023 heeft zij de opleiding Klinische Psychologie deel 1 (Civas) afgerond. In 2024 zal deel 2 afgerond worden.

De houder Sandra Naber houdt zich in 2024 bezig met coaching van de pedagogisch medewerkers van beide locaties. Dagelijks werkt zij als meewerkend coach op de diverse groepen. Demi Bode (HBO geschoold volgens de kwaliteitseis) zal het coachen van de pedagogisch medewerkers van locatie 1152 ondersteunen. Demi Bode en/of beleidsmedewerkers (Kirsten Maller of Daniëlle Hofman) zullen door middel van gesprekken met Sandra Naber ook coachadvies aan Sandra Naber verlenen. Per 1 januari 2019 zijn locatie managers Kirsten Maller en Daniëlle Hofman (beide HBO geschoold volgens de kwaliteitseis) invulling gaan geven aan de functie van beleidsmedewerker. Dit zal in 2024 voortgezet worden. Hoe BSO Fascinatio hier invulling aan gaat geven wordt onderstaand beschreven.

## INVULLING PEDAGOGISCH BELEIDSMEDEWERKER/COACH

Op 1 januari 2024 heeft BSO Fascinatio 2 locaties en 8 FTE. (5 FTE locatie 1152/ 3 FTE locatie 1162)

Op grond van de Wet IKK is op jaarbasis nodig:

Pedagogische beleidsontwikkeling/implementatie 2 X 50 uur = 100 uur

Coaching pedagogisch medewerkers 8 X 10 = 80 uur

Totaal 180 uur

Bij BSO Fascinatio werken alle vaste medewerkers op vaste groepen en mede hierdoor zullen wij pedagogische beleidsontwikkeling/coaching locatie gericht gaan invullen.

De pedagogisch coach alsmede de beide beleidsmedewerkers zijn ook werkzaam als PM'er en zodoende tijdens hun werkdagen ook aanwezig op de groepen.

In 2024 worden de uren als volgt verdeeld:

	<b>A)</b> <b>Pedagogische beleidsontwikkeling</b>	<b>B)</b> <b>Coaching d.m.v. Observatie</b>	<b>C)</b> <b>Coachinguren algemeen  Team/individuele coaching/meewerkend</b>
<b>Wie</b>	<b>Danielle Hofman</b>	<b>Demi Bode/ Sandra Naber</b>	<b>Demi Bode/ Sandra Naber</b>
<b>Totaal aantal uren per jaar locatie 1152</b>	54 uur (4,5 uur per maand)	10	30
<b>Wie</b>	<b>Kirsten Maller</b>	<b>Sandra Naber</b>	<b>Sandra Naber</b>
<b>Totaal aantal uren per jaar locatie 1162</b>	54 uur (4,5 uur per maand)	10	30
<b>Totaal aantal uren per jaar beide locaties</b>	108	20	60

*In de bijlage vindt u een maandoverzicht van de planning m.b.t. coaching van medewerkers.*

## Rekenvoorbeeld flexibele beroepskrachten

Voor beroepskrachten met flexibele inzet (bijvoorbeeld nul-uren contracten) wordt het aantal FTE berekend, door 3 maanden terug te kijken. Er kan namelijk niet alleen naar de uren op de peildatum 1 januari worden gekeken want de peildatum geeft geen reëel beeld van het aantal uren dat zij werkzaam zijn. Om een reëel beeld te krijgen van de flexibele inzet dient daarom op de peildatum 1 januari gekeken te worden naar de flexibele inzet die zij de afgelopen 3 maanden hebben gehad (zie schema).

**Totaal aantal FTE flexibele oproepkrachten peildatum 1/1/2024:  
0,3 FTE x 10 uur = 3 uur per jaar.**

Deze flexibele beroepskrachten worden wisselend ingezet op beide locaties en vallen in 2023 onder coaching van Sandra Naber en/of Demi Bode.

### Toelichting 3 maanden

De periode van 3 maanden, het laatste kwartaal van het voorgaande jaar, is geoperationaliseerd in 13 weken. Dit is gelijk aan een kwart van de 52 weken in een kalenderjaar. Om een zo reëel mogelijk beeld te krijgen van de inzet van beroepskrachten met flexibele uren, wordt gekeken naar de 13 reguliere werkweken voorafgaand aan de peildatum 1 januari 2024. Week 52 en week 1 worden voor deze berekening buiten beschouwing gelaten. Daarmee beslaan de laatste 13 reguliere werkweken van 2023 de periode van week 39 tot en met week 51. Deze weken geven een reëel beeld van de gemiddelde inzet van flexibele krachten.

### Gewerkte uren flexibele beroepskrachten week 39 tot en met 51 2023

	Dagen	Totaal aantal uren flexibele beroepskrachten	Berekening FTE per week Uren/ 36	FTE inzet per week
Week 39	25-9 t/m 29-9	6	6/36	0,16
Week 40	2-10 t/m 6-10	6	6/36	0,16
Week 41	9-10 t/m 13-10	4	4/36	0,10
Week 42	16-10 t/m 20-10	12	12/36	0,33
Week 43	23-10 t/m 27-10	6	6/36	0,16
Week 44	30-10 t/m 3-11	6	6/36	0,16

Week 45	6-11 t/m 10-11	6	6/36	0,16
Week 46	13-11 t/m 17-11	6	6/36	0,16
Week 47	20-11 t/m 24-11	12	12/36	0,33
Week 48	27-11 t/m 1-12	12	12/36	0,33
Week 49	4-12 t/m 8-12	7,5	7,5/36	0,20
Week 50	11-12 t/m 15-12	12	12/36	0,33
Week 51	20-12 t/m 23-12	12	12/36	0,33
<b>Totaal inzet FTE 13 weken</b>				<b>2,91/13= 0,2 FTE</b>

<b>Uren verdeling flexibele beroepskrachten</b>	<b>B) Coaching d.m.v. Observatie</b>	<b>C) Coaching uren algemeen. Team/individuele coaching/meewerkend</b>
<b>Locatie Fascinatioboulevard 1152 /1162</b>	Sandra Naber / Demi Bode	Sandra Naber / Demi Bode
<b>Aantal uren per jaar</b>	1,5	1,5

### *A. Pedagogische beleidsontwikkeling*

De beleidsmedewerkster draagt binnen BSO Fascinatio zorg voor het implementeren en bewaken van de pedagogische kwaliteit. Concreet betekent dit onder meer:

- Draagt bij aan de ontwikkeling en het toezicht op de uitvoering van het pedagogisch beleid en heeft met betrekking tot het pedagogisch beleid een signalerende functie. Herschrijft - in samenwerking met ouders – waar nodig het pedagogisch beleid.
- Ziet erop toe dat het pedagogisch beleid vertaald wordt naar concrete activiteiten.
- Ziet erop toe dat het pedagogisch beleid meer zichtbaar wordt voor ouders en medewerkers.
- Signaleert ontwikkelingen en nieuwe onderdelen van het pedagogisch beleid.

- Begeleidt gevraagd en ongevraagd pedagogisch medewerkers bij het uitvoeren van het pedagogische beleid.
- Ziet toe op de uitvoering van mentortaken en vastlegging hiervan en evalueert dit met de ouders.
- Observeert waar nodig kinderen met opvallend gedrag in de groep en brengt hier schriftelijk verslag van uit. Ondersteunt de pedagogisch medewerker in het begeleiden van dit kind.
- Ziet toe op de uitvoering en bekendheid van de meldcode.
- Is alert op pedagogische ontwikkeling van medewerkers.
- Brengt ideeën aan voor inrichting en opstelling meubilair en speelgoed in groepen zodanig dat dit past in het pedagogische beleid en de ontwikkeling van kinderen.

### *B. Coaching door middel van observatie*

Door middel van het coachen via observatie richt BSO Fascinatio zich op de pedagogische kwaliteit. Observaties kunnen plaatsvinden door het maken van video opnamen welke gebruikt worden voor coaching trajecten en trainingen. Deze observatie richt zich op 6 interactie vaardigheden nl:

- Sensitieve responsiviteit (steeds positief reageren als het kind contact zoekt)
- Respect voor autonomie (het kind het gevoel geven dat het mag zijn wie het is)
- Structureren en grenzen stellen (voor het kind de wereld ordenen en het gedrag sturen)
- Praten en uitleggen (je communicatie afstemmen op het kind, praten en actief luisteren, benoemen, uitleggen en instructies geven)
- Ontwikkelingsstimulering (aansluiten bij de innerlijke drijfveer van kinderen om de wereld te ontdekken met spel en avontuur)
- Begeleiden van interacties tussen kinderen (een veilige sfeer scheppen, vriendschappen stimuleren, conflicten op laten lossen, leren omgaan met verschillen)

Coaching vindt plaats door middel van observaties op momenten dat de coach boventallig op de groep werkzaam is en kan ook ingezet worden bij een hulpvraag van een pedagogisch medewerker. Indien nodig maakt de coach met toestemming van de PM'er video opnames van de interactie tussen pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep, waarbij op bovenstaande vaardigheden getoetst wordt. De videofragmenten kunnen teruggekeken worden met de pedagogisch medewerkers van de groep zodat duidelijk is waar sterke en ontwikkelpunten liggen.

### *C. Coaching uren algemeen*

- Coaching op de werkvloer. De coach werkt dagelijks als PM'er mee op de groep en zal per groep op vraag en thema coachen.
- De coach bewaakt de kwaliteit van het functioneren van medewerkers.
- Draagt bij aan de kwaliteitsverbetering door het coachen, ondersteunen en adviseren van medewerkers bij de begeleiding van de betreffende groep kinderen. Treed afhankelijk van de situatie begeleidend, stimulerend of tussen beide komend op.

- Helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten of behoeftes in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden in relatie tot het pedagogisch beleid en stelt samen hun coaching behoefte op.
- Fungeert als begeleider bij veranderprocessen en deskundigheidsbevordering met als resultaat: Medewerkers zijn gecoacht, zodanig dat is bijgedragen aan de professionele ontwikkeling van medewerkers en aan deskundigheids- en kwaliteitsbevordering.
- De coach biedt adviezen zowel naar medewerkers als naar de managers.
- De coach signaleert structurele knelpunten in de ontwikkeling van medewerkers en kwaliteit van werkzaamheden.
- De coach vertaalt deze naar adviezen voor verbetering van het gehanteerde beleid.
- De coach zorgt voor schriftelijke vastlegging van afspraken en plannen.
- In 2022 is er gewerkt met de coaching methode “Gewoon Suzanne”. Er is gebruik gemaakt van het stappenplan coaching in de kinderopvang. De coach heeft mogelijkheid tot gesprekken met Suzanne Akkermans. Er worden opdrachten gegeven aan de medewerkers om te werken aan verdieping en een ontspannen werksfeer.
- De coach (Sandra Naber) heeft in 2021 de opleiding Kindercoach afgerond en zal deze kennis in 2023 blijven inzetten bij het signaleren van knelpunten en behoeftes in de werkzaamheden en tijdens gesprekken met medewerkers, kinderen en/of ouders.
- Elk jaar start de coach in januari individuele en/of groepsgesprekken voor alle pedagogisch medewerkers. Hierbij wordt het coachplan besproken en wordt er een persoonlijk leerdoel vastgesteld.
- Het coachplan voor het nieuwe jaar wordt met de OC besproken tijdens het laatste overleg van het jaar.

## **BIJLAGE Maandoverzicht coaching opdrachten BSO Fascinatio 2024**

<p><b><u>Januari:</u></b></p> <p>Teamoverleg doelstellingen en input 2024</p> <p>Herhaling doorlezen pedagogisch beleid/ beleid veiligheid en gezondheid.</p> <p>Sandra mailt op 8/1/2024 nogmaals de beide beleidsstukken. In week 4 levert iedereen bij onduidelijkheidvragen en eventuele opmerkingen in.</p>
<p><b><u>Februari:</u></b></p> <p>Team coaching door middel van vraagstukken. Thema “Hoe goed ken jij je collega's “</p>
<p><b><u>Maart:</u></b></p> <p>Evaluatie vragen welke gekomen zijn uit het pedagogisch beleid en beleid veiligheid en gezondheid.</p>
<p><b><u>April:</u></b></p> <p>Herhaling doorlezen van de 6 interactievaardigheden.</p> <p>Sandra mailt deze laatste week maart</p> <p>Aanleveren vragen en opmerkingen over de interactievaardigheden laatste week april.</p>
<p><b><u>Mei:</u></b></p> <p>Evaluatie vragen en opmerkingen Interactievaardigheden.</p>
<p><b><u>Juni:</u></b></p> <p>Teambuildingsweekend 22 en 23 juni “In de Natuur”</p>
<p><b><u>Juli en Augustus:</u></b></p> <p>Zomervakantie coaching op verzoek.</p>
<p><b><u>September en Oktober:</u></b></p> <p>Individuele observaties</p>
<p><b><u>November en December</u></b></p> <p>Gesprekken naar aanleiding van de observaties</p>